

Resumo da sesión ordinaria do Consello Escolar do 09 de Novembro de 2106

1.- **Aprobáronse** as Actas das sesións anteriores.

2.- **Infórmase** de que os **días non lectivos** do Centro serán: 5 de Decembro, e 2 de Maio de 2017.

3.- Informa o Director das **eleccións ao Consello Escolar**. Renóvanse 4 profesores/as, 2 pais/nais, 3 alumnos/as, e 1 PAS . Os prazos son :

a) 07-14 Novembro: presentación de candidaturas.

b) Votación de todos os sectores : martes 29 de Novembro.

Toda a información sobre o proceso estará na páxina web. Os formularios para presentar as candidaturas poden recollerse na conserxería do Centro.

4.- **O Director informa de varios aspectos organizativos** do Centro :

a) Hai un total de 508 alumnos (80 en 1º ESO, 84 en 2º ESO, 73 en 3º ESO, 75 en 4º ESO, 94 en 1º Bach., e 102 en 2º Bach.). O número de alumnos/as en 2º Bach é moi alta : 36, 36 e 30. O Instituto é de liña 3.

b) Con respecto a todas as novidades que trae a LOMCE, o Director informa da instrucción apresurada que dictou a Consellaría sobre os alumnos que teñen suspensas asignaturas de 1º e 2º Bach.

c) Informa o Director de que hai un número importante de alumnos que cambian de aula por mor das optativas e desdobres. As aulas son insuficientes, razón polo cal vaise arranxar a casa do conserxe para convertila en aula. Pedirásese á Xefatura Territorial una partida extra para acometer as reformas precisas. Aproveita o Director para agradecer ao representante do Concello a axuda prestada dende esa institución. Segue a informar de que houbo que cambiar toda a instalación de fontanería do centro dado que había fugas en varias partes do sistema.

d) O número de profesores cos que conta o centro é de 40.

e) As datas das avaliacións son as seguintes :

1ª avaliación: 19 e 20 de Decembro, sendo o 21 o último día lectivo e entrega de notas (a volta de vacacións será o día 09 de Xanerio de 2017).

2ª avaliación: 5 e 6 de Abril, 7 de Abril entrega de notas. As vacacións de Semana Santa son do 10 ao 17 de abril.

3ª avaliación: a finais de Xuño, cando se aprobe o calendario de final de curso. O 22 de Xuño é o último día lectivo.

f) Están a esperar os centros por instrucións claras en formato de Orde sobre as probas finais de 4º ESO e 2º Bach.

Neste punto o Director presenta a Programación Xeral Anual (PXA) que se paraba por unanimidade. O Secretario comprométese a pasarnos ao correo una copia da mesma (1).

5.- Varios, rogos e preguntas.

Paula Molina en representación da ANPA Mariñán intervén para:

a) Manifestar a súa admiración e máximo respecto para todo o profesorado que fai o seu traballo en aulas de ata 36 alumnos, ao mesmo tempo que di non ter palabras para manifestarse hacia eses docentes que aínda así acompañan aos/ás alumnos/as ás actividades extraescolares e complementarias.

b) Informar das actividades que a ANPA ten como previsión realizar este curso por se se precisara o uso dalgunha das instalacións do Centro. Aproveita a ocasión para solicitarle permiso ao Director.

c) Suxerir que se pida máis profesorado á Xefatura Territorial para poder atender dun xeito óptimo ao número elevado de alumnos/as do centro, e no nome da ANPA dí que ésta de seguro non se negaría a asinar un escrito no que se solicitara o aumento de recursos humanos docentes e/ ou PAS(2).

d) Preguntar que problema houbo co desdobre / reforzo que houbo na asignatura de lingua castelá de 1º ESO. O Director explica o carácter de “flexible “ que teñen estas actuacións.

Antes de finalizar a sesión o Director agradece a colaboración inestimábel da ANPA quen sempre está disposta, en palabras do Director, a axudar en todo canto pode.

(1) O Secretario xa nos enviou a copia da PXA aprobada.

(2) Persoal de Administración e Servizos (subalternos, limpadoras e auxiliares administrativos).

Resumen de la sesión común del Consejo Escolar de 09 de Noviembre de 2106

1.- Se aprobaron las Actas de las sesiones anteriores.

2.- Se informa de que los días no lectivos del Centro serán: 5 de Diciembre, y 2 de Mayo de 2017.

3.- Informa el Director de las elecciones al Consejo Escolar. Se renuevan 4 profesores/as, 2 padres/madres, 3 alumnos/as, y 1 PAAS . Los plazos son :

la) 07-14 Noviembre: presentación de candidaturas.

b) Votación de todos los sectores : martes 29 de Noviembre.

Toda la información sobre el proceso estará en la página web. Los formularios para presentar las candidaturas pueden recogerse en la conserjería del Centro.

4.- El Director informa de varios aspectos organizativos del Centro :

a) Hay un total de 508 alumnos (80 en 1º ESO, 84 en 2º ESO, 73 en 3º ESO, 75 en 4º ESO, 94 en 1º Bach., y 102 en 2º Bach.). El número de alumnos/a s en 2º Bach es muy alta : 36, 36 y 30. El Instituto es de línea 3.

b) Con respecto a todas las novedades que trae la LOMCE, el Director informa de la instrucción apresurada que dictó la Consellería sobre los alumnos que tienen suspensas asignaturas de 1º y 2º Bach.

c) Informa al Director de que hay un número importante de alumnos que cambian de aula por causa de las optativas y desdobles. Las aulas son insuficientes, razón por la cual se va a reformar la casa del conserje para convertirla en aula. Se pedirá a la Jefatura Territorial una partida extra para acometer las reformas precisas. Aprovecha el Director para agradecer al representante del Ayuntamiento la ayuda prestada desde esa institución. Sigue informando de que hubo que cambiar toda la instalación de fontanería del Centro, dado que había fugas en varias partes del sistema.

d) El número de profesores con los que cuenta el Centro es de 40.

y) Las fechas de las evaluaciones son las siguientes :

1ª evaluación: 19 y 20 de Diciembre, siendo el 21 el último día lectivo y entrega de notas (la vuelta de vacaciones será el día 09 de Enero de 2017).

2ª evaluación: 5 y 6 de Abril, 7 de Abril entrega de notas. Las vacaciones de Semana Santa son del 10 a 17 de abril.

3ª evaluación: a finales de Junio, cuando se apruebe el calendario de final de curso. El 22 de Junio es el último día lectivo.

f) Están esperando los centros por instrucciones claras en formato de Orden sobre las pruebas finales de 4º ESO y 2º Bach.

En este punto el Director presenta la Programación General Anual (PXA) que se aprueba por unanimidad. El Secretario se compromete a pasarnos al correo una copia de la misma (1).

5.- Varios, ruegos y preguntas.

Paula Molina en representación de la ANPA Mariñano interviene para:

la) Manifestar su admiración y máximo respeto para todo el profesorado que hace su trabajo en aulas de hasta 36 alumnos, al mismo tiempo que dice no tener palabras para manifestarse hacia esos docentes que aun así acompañan a los/las alumnos/as a las actividades extraescolares y complementarias.

b) Informar de las actividades que la ANPA tiene como previsión realizar este curso por si fuese preciso el uso de alguna de las instalaciones del Centro. Aprovecha la ocasión para solicitarle permiso al Director.

c) Sugerir que se pida más profesorado a la Jefatura Territorial para poder atender de manera óptima al número elevado de alumnos/as del Centro, y en el nombre de la ANPA dice que ésta no se negaría a firmar un escrito en el que se solicite aumento de recursos humanos docentes y/ o PAS(2).

d) Pregunta qué problema hubo con el desdoble/refuerzo en la asignatura de lengua castellana de 1º ESO. El Director explica el carácter de flexible que tienen estas actuaciones.

Antes de finalizar la sesión el Director agradece la colaboración inestimable de la ANPA quien siempre está dispuesta, en palabras del Director, a ayudar en todo cuanto puede.

(1) El Secretario ya nos envió la copia de la PXA aprobada.

(2) Personal de Administración y Servicios (subalternos, limpiadoras y auxiliares administrativos).